

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mynor Estuardo Domínguez Estrada</u>	CUI:	<u>2264409310101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-169-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>09-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesional):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>14841053</u>
Número de Factura:	<u>252985616</u>	Serie:	<u>EA3DFB72</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,500</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q101,177.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García perteneciente al Departamento de Centro Deportivo de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio Técnico** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1) Apoyé en la ejecución de las actividades programadas para la disciplina del Judo, cuando es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 2) Apoyé en la promoción de la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- 3) Apoyé como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- 4) Apoyé en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando fue requerido.
- 5) Apoyé en el desarrollo de lineamientos para un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral y anual.
- 6) Apoyé en la elaboración de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etareo y género, en las fechas programadas.
- 7) Apoyé y participé en la realización de eventos especiales y otras actividades que fueron asignadas.
- 8) Brindé apoyo en la instrucción de aspectos de la disciplina de Judo a niños y jóvenes que deseen pertenecer gratuitamente a las academias deportivas del centro deportivo.
- 9) Brindé apoyo en la generación de una guía de instrucción que pueda ser impartida en las academias deportivas del centro deportivo asignado.
- 10) Apoyé con trabajo dinámico en la instrucción de la disciplina de Judo, con el objeto de crear una conciencia deportiva en los niños y jóvenes que formen parte de las academias deportivas del centro deportivo.
- 11) Apoyé y participé en los torneos o eventos deportivos que la Dirección de Áreas Sustantivas realiza.
- 12) Brindé apoyo en el control consecutivo de los integrantes de la academia a su cargo con el objeto de generar un avance metódico en el aprendizaje de la disciplina de Judo.

Mynor Estuardo Domínguez Estrada  
Nombre Completo del Contratista

Señor José Francisco Rustrían Monterroso  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Sr. José Francisco Rustrían Monterroso  
ADMINISTRADOR EN FUNCIÓN  
Centro Deportivo Parque Erick  
Dirección de Áreas SUSTANTIVAS

Firma de Contratista

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Mynor Estuardo Domínguez Estrada
Número de contrato: DGDR-029-169-2021
Servicios (Técnicos o Profesional): Técnicos
Número de Factura: 252985616
Honorarios Mensuales: Q8,500
Monto Total del Contrato: Q101,177.42
Unidad Administrativa donde presta los servicios: Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García
CUI: 2264409310101
Acuerdo Ministerial: 09-2021
Nit del Contratista: 14841053
Serie: EA3DFB72
Período del Informe: DICIEMBRE
Plazo del Contrato: 04/01/2021 AL 31/12/2021

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnico; para El Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García perteneciente al Departamento de Centro Deportivo; de la Dirección de Áreas Sustantivas; de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicio Técnico; que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- 1) Apoyé en la ejecución de las actividades programadas para la disciplina del Judo, cuando es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2) Apoyé en la promoción de la participación de voluntarios en las actividades programadas.
3) Apoyé como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
4) Apoyé en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando fue requerido.
5) Apoyé en el desarrollo de lineamientos para un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral y anual.
6) Apoyé en la elaboración de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etareo y género, en las fechas programadas.
7) Apoyé y participé en la realización de eventos especiales y otras actividades que fueron asignadas.
8) Brindé apoyo en la instrucción de aspectos de la disciplina de Judo a niños y jóvenes que deseen pertenecer gratuitamente a las academias deportivas del centro deportivo.
9) Brindé apoyo en la generación de una guía de instrucción que pueda ser impartida en las academias deportivas del centro deportivo asignado.
10) Apoyé con trabajo dinámico en la instrucción de la disciplina de Judo, con el objeto de crear una conciencia deportiva en los niños y jóvenes que formen parte de las academias deportivas del centro deportivo.
11) Apoyé y participé en los torneos o eventos deportivos que la Dirección de Áreas Sustantivas realiza.
12) Brindé apoyo en el control consecuente de los integrantes de la academia a su cargo con el objeto de generar un avance metódico en el aprendizaje de la disciplina de Judo.

Mynor Estuardo Domínguez Estrada
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Señor José Francisco Rustrián Monterroso
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Sr. José Francisco Rustrián Monterroso
ADMINISTRADOR EN FUNCIÓN
Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021,

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mynor Estuardo Domínguez Estrada</u>	CUI:	<u>2264409310101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-169-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>09-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>14841053</u>
Número de Factura:	<u>252985616</u>	Serie:	<u>EA3DFB72</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,500</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q101,177.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García perteneciente al Departamento de Centros Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

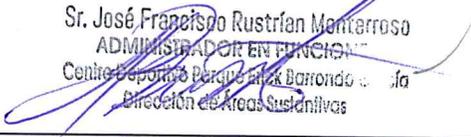
- 1) Apoyé en las actividades programadas para la disciplina de Judo, además de utilizar herramientas virtuales para la ejecución de dichas actividades, en el parque Erick Barrondo.
- 2) Apoyé y participé en la promoción de la Academia de Judo en diversas actividades del parque Erick Barrondo.
- 3) Apoyé con promover de diversas formas el deporte y la recreación por medio de la actividad física.
- 4) Apoyé con la ejecución de capacitaciones para los miembros del vicedespacho, con técnicas de defensa personal y Judo aplicado a una defensa en las instalaciones del parque Erick Barrondo.
- 5) Apoyé y desarrollé planificaciones semanales y mensuales mediante objetivos para el mejoramiento de la condición física y el aprendizaje de la disciplina de Judo.
- 6) Apoyé en la ejecución de nuevas técnicas de concionamiento físico y técnicas de Judo aplicado a una defensa personal para los usuarios de la academia de Judo del parque Erick Barrondo.
- 7) Apoyé en el traslado de implementación a diversos lugares del parque Erick Barrondo.
- 8) Brindé apoyo en el mantenimiento de áreas de juegos de los niños e instalaciones del parque Erick Barrondo.
- 9) Brindé apoyo en actividades de días festivos en fines de semana en el parque Erick Barrondo.
- 10) Apoyé con el repaso del programas de técnicas de grados Kyu para lograr el cambio de cintas de Judo.
- 11) Apoyé y retroalimenté todas las técnicas de los programas según las cintas durante el año, para la promoción del deporte para niños, jóvenes y adultos.
- 12) Brindé apoyo y facilité la enseñanza en niños con leve discapacidad intelectual, para hacer inclusión en las clases de niños dentro de la Academia de Judo, en el parque Erick Barrondo.

Mynor Estuardo Domínguez Estrada  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Señor José Francisco Rustrían Monterroso  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Sr. José Francisco Rustrían Monterroso  
ADMINISTRADOR EN FUNCIONES  
Centro Deportivo Parque Erick Barrondo  
Dirección de Áreas Sustantivas

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)